



GROUPE D'ÉTUDE SUR L'INTERSUBJECTIVITÉ (GEI)

C.P. 31, succ. Ahuntsic, Montréal (Québec) H3L 3N5

intersubjectivite.com

Ordre du jour de la 20e AGA du GEI

Date : 7 décembre 2024

Heure du début: 13h30

Modalité: En personne au Centre St-Pierre et sur Zoom

Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée

Vérification du quorum

Lecture et Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de l'Assemblée
2. Lecture et adoption du procès-verbal de la 20e AGA
3. Rapport d'activités pour l'année 2023-2024 et planification des activités pour 2024-2025, par un représentant du CA
4. États financiers de l'année 2023-2024 et prévisions budgétaires 2024-2025
5. Proposition d'augmentation de la cotisation annuelle par le CA
6. Nomination d'un vérificateur externe pour l'année 2024-2025
7. Suivi des recommandations des années antérieures et recommandations des membres au CA
8. Nominations-élections aux postes à combler au conseil d'administration
9. Varia
10. Tirage au sort de deux prix de présence
11. Levée de l'assemblée

Procès-verbal de la 20e AGA du GEI

Date : 7 décembre 2024

Rédigé par : Marielle Hajjar

Étaient présents :

19 personnes sur place

2 personnes à distance via Zoom

Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée

Jean McComber propose Gabriel Lepage comme président et Gabriel Lepage propose Marielle Hajjar comme secrétaire. La proposition est adoptée à l'unanimité.

Vérification du quorum

Toutes les personnes présentes sont membres du GEI. Le quorum est composé des membres présents et est donc respecté.

Lecture et Adoption de l'ordre du jour

Caroline Dumont propose l'adoption de l'ordre du jour tel que lu, ce qui est secondé par Gabriel Lepage. Annette Richard propose d'ajouter un point en varia. La proposition est adoptée à l'unanimité.

1. Ouverture de l'Assemblée : 13h46

2. Adoption du procès-verbal de la 19e AGA tenue le 25 novembre 2023

Gabriel Lepage propose l'adoption du procès-verbal. La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. Rapport d'activités pour l'année 2023-2024 et planification des activités pour 2024-2025

Annette Richard et Caroline Dumont lisent le rapport d'activités. Elles expliquent que, malgré l'accroissement constant du nombre de membres du GEI et les nombreuses activités offertes au courant de l'année, le GEI fait face à certains problèmes :

1. Le manque de relève se fait sentir dans les coulisses du GEI. Les membres du CA ont besoin d'aide pour l'organisation des activités et des formations. Caroline Dumont mentionne que le sujet sera abordé plus en détail lors d'un point suivant.
2. Trois administrateurs ont quitté le CA au courant de l'année. Cela a résulté en l'accumulation de travail supplémentaire pour les membres qui sont encore présents. Il est primordial de trouver de la relève.
3. Le GEI fait également face à certains défis au niveau du budget. Ils seront abordés en détail par Jean McComber au prochain point.

Plusieurs opportunités intéressantes sont prévues pour l'année à venir, dont un possible partenariat avec le GRI et la venue de la conférence annuelle de l'IAPSP en 2026.

Annette Richard remercie Jean-François Bernard pour sa contribution en tant que membre du CA.

4. États financiers de l'année 2023-2024 et prévisions budgétaires pour 2024-2025

Jean McComber présente les états financiers de l'année 2023-2024 et les prévisions budgétaires pour l'année 2024-2025.

Bien que les revenus aient augmenté régulièrement depuis 2011, les dépenses ont cru à un rythme plus rapide, entraînant un déficit plus important pour l'année 2023-2024. Jean McComber souligne que ce sont les frais d'opération qui ont principalement augmentés, soit les frais liés au secrétariat (salaire des adjointes). Gabriel Lepage rappelle que l'objectif d'engager des adjointes administratives est de pouvoir libérer les membres du CA pour qu'ils puissent se concentrer sur la création de formations.

Une hausse des tarifs des activités est à prévoir pour cette année. Conrad Lecomte mentionne que les activités, vues qu'elles sont reconnues par l'OPQ, pourraient valoir plus que ce que l'on charge. Plusieurs membres acquiescent pour montrer leur accord. Une augmentation des tarifs d'adhésion sera proposée au point suivant de l'AGA. Le budget dédié au secrétariat sera également diminué. Plusieurs membres mentionnent leur inquiétude par rapport à la diminution du budget dédié au secrétariat. Jean-François Bernard demande comment ceci se réalisera et la réponse lui est faite que des priorités seront établies pour leurs tâches.

Jean-François Bernard propose de revoir la formule du souper-causerie vu que l'activité est déficitaire. Jean McComber explique que le souper-causerie est vu comme un retour aux membres du GEI. Caroline Dumont rappelle que c'est le 20e anniversaire du GEI, ce qui explique qu'un budget plus important ait été alloué au souper-causerie cette année. Gabriel Lepage suggère que nous pourrions envisager la proposition pour les prochains soupers-causeries.

Si les revenus du GEI atteignent 50 000\$ brut, comme le prévoient les prévisions budgétaires, il faudra charger des taxes à nos activités.

Les états financiers et les prévisions budgétaires sont adoptés à l'unanimité.

5. Proposition d'augmentation de la cotisation annuelle par le CA

Annette Richard présente la proposition d'augmentation de la cotisation annuelle. La proposition est que le montant de l'adhésion au GEI passerait de 30\$ à 50\$. Un nouveau statut serait également créé, soit le statut étudiant-membre dont les frais d'adhésion seraient de 10\$.

La possibilité d'augmenter la cotisation annuelle chaque année pour suivre l'inflation est évoquée, et Gabriel Lepage propose d'en tenir compte dans les discussions en cours au sein du CA.

Gabriel Lepage propose l'adoption de l'augmentation. La proposition est acceptée à l'unanimité.

6. Nomination d'un vérificateur externe pour l'année 2024-2025

Jean McComber propose de nommer Martin Lussier de la firme Lussier & Taillefer pour l'année 2024-2025, ce qui est secondé par Gabriel Lepage. La proposition est adoptée à l'unanimité.

7. Suivi des recommandations des années antérieures et recommandations des membres du CA

Caroline Dumont présente le suivi des recommandations suivantes :

1. Porter davantage attention à l'expérience affective des participants : le CA travaille encore à rendre les activités plus inclusives. De nouvelles mesures seront graduellement mises en place au cours des prochaines activités, en se basant notamment sur des propositions identifiées par Marielle Hajjar.
2. 20e anniversaire du GEI : des activités spéciales sont prévues cette année, dont une conférence avec Beatrice Bebee et un souper-célébration qui réunira les anciens et les nouveaux membres.

Danny Rochefort présente les avancées du comité de développement pédagogique, dont Annette Richard, Jean-François Bernard et lui font partie. Le comité a aidé à mettre en place des projets, mais fait maintenant face à un dilemme, soit de trouver un remplacement pour Annette Richard, qui s'investit déjà beaucoup pour le GEI, et quant à la meilleure façon de s'arrimer avec le CA.

Gabriel Lepage présente l'avancement de la formation de base. La formation est encore au stade de réflexion. Annette Richard souligne que le projet de formation de base a été retardé en raison du temps considérable que plusieurs autres activités ont exigé des membres du conseil d'administration. Avoir du renfort pour l'organisation des activités permettrait aux membres du CA de se concentrer sur la formation de base.

Conrad Lecomte propose de modifier l'identité du GEI en tant que regroupement de la psychothérapie selon l'approche intersubjective en se dissociant de l'approche psychanalytique qui y est actuellement associée. Il fait cette proposition dans le but d'attirer de nouvelles personnes au GEI.

Caroline Dumont demande aux membres de l'assemblée s'ils ont des solutions à proposer pour pallier ces difficultés :

1. Besoin de soutien pour les membres du CA
2. Déficit
3. Promotion des activités
4. Nouvelles activités de formations

Plusieurs membres proposent que la future formation de base soit accessible en ligne en mode asynchrone. Cela permettrait à des membres potentiels de se familiariser avec l'approche tout en s'assurant un revenu constant. Certains membres s'inquiètent que la diminution des heures de travail des adjointes ne permette pas aux membres du CA de se concentrer sur d'autres projets. Caroline Dumont demande si l'idée d'avoir des collaborateurs externes, qui pourraient effectuer certaines tâches sans être membres du CA, pourrait intéresser certains membres. Marc Bellefleur et Silvana Marti mentionnent leur intérêt. Elle invite les personnes intéressées à écrire au GEI.

8. Nominations/élections aux postes à combler au conseil d'administration

Les mandats de Annette Richard et Caroline Dumont arrivent à échéance, tandis que ceux de Jean McComber et Gabriel Lepage sont à la moitié. Annette Richard propose d'officialiser le mandat de Nicole Vézina dans le CA, qui a rejoint en cours d'année. La proposition est acceptée à l'unanimité.

Annette Richard et Caroline Dumont se représentent, tandis que Ian McPherson propose sa candidature. En l'absence d'autres candidatures, ils sont élus par acclamation. Un dernier poste demeure à combler.

9. Varia

Annette Richard veut mettre en place un comité de soutien à l'organisation de la conférence annuelle de l'IAPSP qui se tiendra à Montréal en 2026. Elle propose aux personnes intéressées de lui écrire par courriel.

10. Tirage au sort de deux prix de présence

Marielle Hajjar procède au tirage de deux éditions de l'année 2024 de la revue de l'IAPSP, *Psychoanalysis, Self and Context*. Joanie Poirier et Marc Bellefleur reçoivent ces prix de présence.

11. Levée de l'assemblée : 15h24